



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio III - Personale della scuola.

Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Prot. MIUR.AOODRVE.UFF.III
(v. timbratura in alto)

Venezia, (v. timbratura in alto)

AI DIRIGENTI degli
UFFICI SCOLASTICI TERRITORIALI

OGGETTO: Nota MIUR prot. n. 28578 del 27.06.2017 – **Pianificazione attività di avvio dell'a.s.2017/18**

Al fine di consentire alle SS.LL. di organizzare in tempo utile le varie attività connesse al regolare avvio dell'a.s.2017/18, si trasmette la nota del MIUR indicata in oggetto che illustra le varie fasi e le relative scadenze in cui si articolano le diverse procedure da porre in essere con l'obiettivo di concluderle, come previsto dalla normativa, entro il 31 agosto 2017.

Si ritiene utile riepilogare le predette procedure nonché gli Uffici e i soggetti coinvolti e le date entro cui concludere le citate operazioni.

1) Passaggio da ambito a scuola dei docenti trasferiti su ambito territoriale

Soggetti coinvolti	PROCEDURA	Operazioni da effettuare	tempistica
Ufficio Scolastico territoriale	passaggio da ambito a scuola dei docenti trasferiti su ambito territoriale	1) assegnazione alle scuole dei docenti beneficiari delle precedenza previste dall'art. 7 del CCNI e art. 9 dell'OM 221/17 – elenchi forniti da SIDI; 2) comunicazione alle scuole interessate dei docenti assegnati con precedenza per il successivo inserimento a SIDI dell'incarico triennale	I ciclo - da 3 a 7 luglio 2017 II ciclo - da 20 a 22 luglio
	Azione surrogatoria nei confronti dei docenti titolari su ambito che non hanno ricevuto/accettato proposte di incarico triennale	Esame della proposta SIDI di assegnazione dei docenti alle scuole Comunicazione alle scuole dei docenti assegnati con l'azione surrogatoria (assegnazione sede tramite SIDI) per la successiva comunicazione a SIDI dell'incarico triennale da parte del Dirigente Scolastico)	I ciclo - da 17 a 20 luglio 2017 II ciclo - da 31 luglio a 1 agosto

Soggetti coinvolti	PROCEDURA	Operazioni da effettuare	tempistica
Dirigente Scolastico	Pubblicazione AVVISO riguardante i posti vacanti	1) Aggiornamento dell'avviso dopo le operazioni di mobilità e/o dopo l'assegnazione da parte dell'UST dei docenti con precedenza	Infanzia - entro il 9 giugno 2017 Primaria - entro il 27 maggio 2017 I grado - entro il 22 giugno 2017 II grado - entro l'8 luglio 2017
	Conferimento incarico triennale	Inserimento a SIDI incarico triennale docenti assegnati con precedenza	I ciclo - da 3 a 7 luglio 2017 II ciclo - da 20 a 22 luglio
	Formulazione proposta di incarico nei confronti dei docenti che sono stati assegnati su ambito tramite la mobilità che hanno prodotto domanda	Inserimento a SIDI incarico accettato	I ciclo - da 8 a 15 luglio 2017 II ciclo - da 24 a 29 luglio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio III - Personale della scuola.

Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Soggetti coinvolti	PROCEDURA	Operazioni da effettuare	tempistica
Docenti assegnati all'ambito territoriale con operazioni di mobilità	richiesta di assegnazione da ambito territoriale a scuola	Inserimento CV e indicazione prima scuola per eventuale azione surrogatoria da parte dell'UST	I ciclo - da 3 a 7 luglio 2017 II ciclo - da 20 a 22 luglio

Analoga procedura è prevista per i **docenti neo assunti in ruolo**, con date ancora da definire, con la precisazione che nell'azione surrogatoria precedono i vincitori di concorso rispetto ai docenti immessi in ruolo da graduatorie ad esaurimento.

2) Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie – Presentazione domande

Infanzia e primaria: dal 10 al 20 luglio 2017
Scuola sec. di I e II grado dal 24 luglio al 2 agosto 2017
Operazioni da concludersi entro il 31 agosto 2017

3) Assunzioni in ruolo – presumibilmente dal 29 luglio al 7 agosto 2017

Successivamente alla pubblicazione dei trasferimenti per la scuola secondaria di II grado, il MIUR procederà alla determinazione dei contingenti, ripartiti per provincia, classe di concorso e tipo di posto da destinare alle nomine in ruolo.

In merito alle operazioni illustrate, si sottolinea la fondamentale importanza di **tenere costantemente e puntualmente aggiornata la base dati SIDI**, secondo le specifiche istruzioni operative.

Si invitano i Dirigenti in indirizzo a fornire supporto alle II.SS. nelle operazioni di loro competenza nonché a monitorare il completamento delle predette operazioni e la completa comunicazione dei dati a SIDI.

Con riserva di fornire ulteriori indicazioni relativamente alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie nonché alle immissioni in ruolo, si raccomanda una attenta lettura della citata nota MIUR prot. 28578 del 27.6.2017 e si ringrazia per la consueta e preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE
Rita Marcomini